

|                                                                                   |                                                             |                                            |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|
|  | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA<br>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN      |                                            | CÓDIGO:<br>INS-PD-001        |
|                                                                                   |                                                             |                                            | VERSIÓN: 01                  |
|                                                                                   | PROCESO                                                     | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL<br>DESARROLLO | PÁG. 1 DE 4                  |
|                                                                                   | FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-<br>EJECUTOR TOLIMA. |                                            | VIGENTE DESDE:<br>28/06/2022 |

### FORMATO ÚNICO DE CARGUE

| CÓDIGO DE META | NOMBRE DE LA META                                                                         | INDICADOR DE PRODUCTO                   | TIPO DE INDICADOR |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------|
| GP2MP11        | Formulación e implementación del plan de acción para la atención a la población migrante. | Plan de acción formulado e implementado | Incremento        |

| META PROGRAMADA VIGENCIA | AVANCE A LA FECHA* | META CUATRIENIO |
|--------------------------|--------------------|-----------------|
| 1                        | 0.85               | 1               |

– \*: De acuerdo a la unidad de medida del indicador de la meta.

**Nota:** En relación a lo establecido en el sistema de evaluación y seguimiento Ejecutor.

**Dependencia responsable** Secretaria del Interior

**Fecha del reporte:** (28/08/2023)

**Periodo de reporte** 15/07/2023 - 31/08/2023

**Tipo de soporte:** (Marque con una X el tipo de evidencia)

| TIPO DE SOPORTE     |   |
|---------------------|---|
| FOTOGRAFICO         | X |
| VIDEO               |   |
| CONTRATO / CONVENIO |   |
| ACTA                |   |
| OFICIO              |   |
| OTRO ¿CUÁL?         |   |

**Beneficiados:** (Especifique por tipo de beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)

| BENEFICIADOS             | CUANTOS |
|--------------------------|---------|
| PERSONAS                 |         |
| FAMILIAS                 |         |
| MUNICIPIOS               |         |
| INSTITUCIONES EDUCATIVAS |         |
| HOSPITALES               |         |
| ASOCIACIONES             |         |
| OTRO ¿CUÁL?              |         |

**Enfoque diferencial y territorial:** (Especifique de acuerdo al enfoque diferencial y territorial para los beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)

|                                                                                   |                                                                     |                                                    |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------|
|  | <b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA<br/>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>      |                                                    | <b>CÓDIGO:<br/>INS-PD-001</b>        |
|                                                                                   |                                                                     |                                                    | <b>VERSIÓN: 01</b>                   |
|                                                                                   | <b>PROCESO</b>                                                      | <b>PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL<br/>DESARROLLO</b> | <b>PÁG. 2 DE 4</b>                   |
|                                                                                   | <b>FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-<br/>EJECUTOR TOLIMA.</b> |                                                    | <b>VIGENTE DESDE:<br/>28/06/2022</b> |

| <b>ENFOQUE DIFERENCIAL Y<br/>TERRITORIAL</b> | <b>CATEGORÍA</b>          | <b>CUANTOS</b> |
|----------------------------------------------|---------------------------|----------------|
| TERRITORIAL                                  | URBANO                    |                |
|                                              | RURAL                     |                |
| ÉTNICO                                       | INDÍGENA                  |                |
|                                              | AFRO                      |                |
|                                              | RROM                      |                |
| SEXO                                         | HOMBRE                    |                |
|                                              | MUJER                     |                |
| CICLO VITAL                                  | (0 – 5 AÑOS)              |                |
|                                              | (6 – 11 AÑOS)             |                |
|                                              | (12-17 AÑOS)              |                |
|                                              | (18 A 28 AÑOS)            |                |
|                                              | (29 A 59 AÑOS)            |                |
|                                              | (MAYOR DE 60 AÑOS)        |                |
| OTRAS SITUACIONES DIFERENCIALES              | PERSONAS CON DISCAPACIDAD |                |
|                                              | VICTIMAS DEL CONFLICTO    |                |
|                                              | JEFATURA DE HOGAR         |                |
|                                              | EXTREMA POBREZA           |                |
|                                              | DESMOVILIZADO             |                |
|                                              | LGBTIQ+                   |                |
|                                              | OTRO ¿CUÁL?               |                |

**Nota:** Se debe aclarar que la suma del total de beneficiarios no equivale al total de la población con enfoque diferencial, ya que un beneficiario puede pertenecer a más de un enfoque diferencial.

### 1. REPORTE DE ACTIVIDADES:

Describe y desglose las actividades adelantadas, para el cumplimiento de los bienes y servicios establecidos en la meta, enumérelas y en dicha descripción deberá poder verificarse: las principales actividades realizadas, los bienes y servicios generados y que contribuyen al cumplimiento de la meta.

| <b>No.</b> | <b>ACTIVIDAD</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | En el mes de Julio y Agosto se llevaron a cabo visitas a los municipios de Armero Guayabal, Melgar y Honda, con el fin de realizar campaña de prevención y lucha contra la xenofobia en el departamento del Tolima.                                                                                                   |
| 2          | En el mes de Agosto se realizó visita al municipio de Honda con el fin de realizar mesa técnica con el secretario de gobierno del municipio y socializar el Plan de Acción de atención a la población migrante, además se socialización del decreto 0554 del 2022 creación mesa departamental de asuntos migratorios. |
| 3          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

### 2. LOCALIZACIÓN (inversión focalizada)

|                                                                                   |                                                        |                                            |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|
|  | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA<br>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN |                                            | CÓDIGO:<br>INS-PD-001        |
|                                                                                   |                                                        |                                            | VERSIÓN: 01                  |
|                                                                                   | PROCESO                                                | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL<br>DESARROLLO | PÁG. 3 DE 4                  |
| FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-<br>EJECUTOR TOLIMA.                       |                                                        |                                            | VIGENTE DESDE:<br>28/06/2022 |

| MUNICIPIO | BIEN Y SERVICIO | VALOR * RP** |
|-----------|-----------------|--------------|
|           |                 |              |

- \*: solo si aplica.
- RP\*: registro presupuestal.

### 3. Evidencias

Anexar los respectivos soportes que permiten verificar las acciones realizadas por lo tanto debe ser conducentes, pertinentes, claras y útiles como actas de entrega, fotos (formato JPG o PNG ), actas parciales (formato PDF), certificaciones entre otros soportes a la gestión, que no superen las 10 páginas, incluyendo evidencias.

Nombre, cargo y firma del secretario o director de cada dependencia.



Armero Guayabal



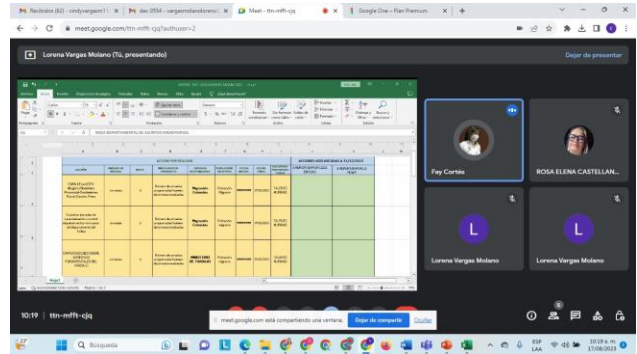
Melgar



|                                                                                   |                                                        |                                            |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|
|  | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA<br>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN |                                            | CÓDIGO:<br>INS-PD-001        |
|                                                                                   |                                                        |                                            | VERSIÓN: 01                  |
|                                                                                   | PROCESO                                                | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL<br>DESARROLLO | PÁG. 4 DE 4                  |
| FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-<br>EJECUTOR TOLIMA.                       |                                                        |                                            | VIGENTE DESDE:<br>28/06/2022 |



Honda



*EJY*

EYBER JAVIER TRIANA PARRA

SECRETARIO DEL INTERIOR

Reportado por: (Tatiana Rozzo Gonzalez).

Cargado por: (Daniel Gongora).